

SCHEMAT BIZNESPLANU

Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Działanie VIII.3

Niniejszy dokument opisuje schemat biznesplanu składanego przez osobę ubiegającą się o przyznanie wsparcia finansowego na uruchomienie działalności gospodarczej. Schemat składa się z 5 sekcji:

- A. Dane uczestnika.
- B. Wniosek.
- C. Życiorys uczestnika
- D. Projekt przedsiębiorstwa.
- E. Analiza rynku.
- F. Plan inwestycji.
- G. Prognozy finansowe.

A. Dane uczestnika

1. Dane osobowe:

Imię:.....

Nazwisko:

PESEL:

Stan cywilny:.....

Data urodzenia:.....

Numer i rodzaj dokumentu tożsamości:

2. Adres zamieszkania:

Ulica:.....

Numer domu:

Numer lokalu:.....

Miejscowość:.....

Kod pocztowy:.....

Dane kontaktowe:

telefon:

adres e-mail:.....

3. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres zamieszkania):

Ulica:.....

Numer domu:

Numer lokalu:.....

Miejscowość:.....

Kod pocztowy:.....

B. Wniosek

1. Wniosek:

Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na uruchomienie działalności gospodarczej w ramach projektu pod nazwą **Biznes jest kobietą! nr RPLD.08.03.01-10-0188/15.**

Wnoszę o przyznanie:

- jednorazowej dotacji na uruchomienie działalności gospodarczej w kwocie zł,
- finansowego wsparcia pomostowego w wysokości zł miesięcznie przez okres miesięcy wypłacanej od do

Oświadczam, że:

- w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu nie posiadałam aktywnego wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, ani nie byłam zarejestrowana jako przedsiębiorca w Krajowym Rejestrze Sądowym ani nie prowadziłam działalności gospodarczej na podstawie odrębnych przepisów,
- nie jestem współniczką spółki osobowej ani nie posiadam więcej niż 10% udziału w kapitale spółki kapitałowej,
- nie zasiadam w organach zarządzających lub kontrolnych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
- nie pełnię funkcji prokurenta,
- nie korzystam równoległe z innych środków publicznych na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
- nie otrzymałam w okresie 3 lat poprzedzających dzień przystąpienia do projektu wsparcia finansowego ze środków publicznych na uruchomienie lub prowadzenie działalności gospodarczej,
- nie został wobec mnie orzeczony zakaz dostępu do środków publicznych, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz U. z 2012 r., poz. 769),
- nie posiadam zaległości w zapłacie podatków, składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego ani jest wobec mnie prowadzona egzekucja,
- podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

C. Życiorys uczestniczki

1. Wykształcenie:

Należy przedstawić przebieg wykształcenia podając nazwę, datę ukończenia szkoły i uzyskane wykształcenie.

LP	Nazwa szkoły i data ukończenia	Uzyskane wykształcenie	Opis, w jaki sposób uzyskane wykształcenie wpłynie na planowany rodzaj działalności

2. Umiejętności:

Należy wymienić przebyte szkolenia i kursy doksztalające. Dla każdego rodzaju szkoleń należy podać rok, uzyskane umiejętności i/lub zaświadczenie, nazwę instytucji organizatora.

Należy przedstawić posiadane umiejętności potrzebne do wykonywania danej działalności gospodarczej.

Należy wskazać poziom znajomości języków obcych lub obsługi komputera ze wskazaniem konkretnych programów jeżeli ma to znaczenie dla planowanej działalności gospodarczej.

3. Doświadczenie zawodowe:

Należy wskazać uzyskane doświadczenie zawodowe, podając okres zatrudnienia, pracodawcę oraz zakres wykonywanych zadań.

LP	Okres zatrudnienia	Stanowisko i zakres zadań	Opis, w jaki sposób zdobyte doświadczenie zawodowe wpłynie na planowany rodzaj działalności

D. Projekt przedsiębiorstwa

1. Podstawowe dane dotyczące przedsiębiorstwa.

Nazwa przedsiębiorstwa

Data rozpoczęcia działalności

Sektor działalności

Kody PKD

Siedziba przedsiębiorstwa (dokładny adres, telefon)

Lokalizacja działalności przedsiębiorstwa (miejsce wykonywania działalności oraz adresy ewentualnych oddziałów)

Forma rozliczeń z urzędem skarbowym

2. Tło przedsięwzięcia.

Należy przedstawić przedmiot proponowanej inicjatywy, motywy, które doprowadziły wnioskodawcę do dokonania takiego wyboru a także aspekty, które najlepiej charakteryzują wstępnie wybrany rynek.

3. Zatrudnienie

Należy podać następujące informacje:

- czy osoba zakładająca działalność gospodarczą będzie sama prowadziła firmę, w przypadku jeżeli planuje zatrudnić pracowników, należy określić liczbę i rodzaj nowych stanowisk pracy, formę zatrudnienia wymiar czasu pracy oraz proponowane wynagrodzenie,
- w przypadku utworzenia w wyniku realizacji przedsięwzięcia nowych miejsc pracy należy określić wymagane kwalifikacje i doświadczenie kandydatów.

4. Produkty, usługi.

Należy scharakteryzować proponowane produkty / usługi, które będą przedmiotem działalności a następnie określić planowaną wielkość sprzedaży poszczególnych produktów/usług. Ponadto należy wskazać proponowaną cenę jednostkową sprzedaży poszczególnych produktów/usług oraz sporządzić prognozę przychodów ze sprzedaży.

Należy określić czy i jak proponowany produkt / usługa różni się od produktów / usług konkurencji, czy jest to nowy produkt na rynku.

5. Proces produkcji, świadczenia usług.

Należy opisać proces wytwarzania proponowanych produktów / świadczenia usług, dzieląc go, o ile to możliwe, na etapy.

Należy określić przybliżone, realne koszty produkcji, świadczenia usług.

6. Dystrybucja, promocja.

Należy opisać w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż produktów lub/i usług oraz jakie będą przewidziane formy płatności. Należy wskazać rodzaj, przybliżony termin oraz szacunkowy koszt inicjatyw, które zostaną podjęte w celu zareklamowania i promocji działalności w celu zapoznania potencjalnych klientów ze swoją ofertą.

E. Analiza rynku

1. Odbiorcy, klienci.

Należy wskazać i krótko scharakteryzować, kto będzie klientem produktów/usług, wyodrębnić grupy poszczególnych klientów. Oszacować liczbę potencjalnych klientów w każdej grupie. Określić jakie są ich oczekiwania i potrzeby względem produktów i usług. Należy również określić czy popyt na produkty / usługi będzie ulegał sezonowym zmianom i jak będą minimalizowane skutki tej sezonowości.

2. Dostawcy.

Należy określić ilość dostawców, ich nazwę i lokalizację. Podać przewidywaną formę rozliczeń (gotówka, przelew), warunki dostaw, ich jakość i pewność. Należy również określić stopień zależności.

3. Zasięg terytorialny.

Należy wskazać obszar, na którym zamierza się sprzedawać swoje produkty/usługi (rynek lokalny/regionalny/krajowy/zagraniczny).

4. Konkurencja.

Należy przeanalizować mocne strony oraz wskazać cechy, które wyróżniają produkty/usługi konkurencji, która działa na wybranym obszarze geograficznym, wskazując na aspekty, które budzą szczególne obawy odnośnie sukcesu własnej inicjatywy. Wymienić w kolejności ważności.

5. Analiza SWOT.

MOCNE STRONY (czynniki wewnętrzne pozytywne) - atuty to walory organizacji, które w sposób pozytywny wyróżniają ją w otoczeniu i spośród konkurencji.

SŁABE STRONY organizacji (wewnętrzne negatywne) - są konsekwencją ograniczeń zasobów i niedostatecznych kwalifikacji. Każda organizacja posiada aspekty funkcjonowania, które ograniczają jej sprawność, ale szybkie i obiektywne rozpoznanie oraz zdefiniowanie może łatwo ograniczyć ich negatywny wpływ.

SZANSE (zewnętrzne pozytywne) - to zjawiska i tendencje w otoczeniu, które odpowiednio wykorzystane staną się impulsem do rozwoju oraz osłabią zagrożenia.

ZAGROŻENIA (zewnętrzne negatywne) - to wszystkie czynniki zewnętrzne, które postrzegamy jako bariery dla rozwoju firmy, utrudnienia, dodatkowe koszty działania.

CZYNNIKI WEWNĘTRZNE	MOCNE STRONY PRZEDSIĘBIORSTWA	SŁABE STRONY PRZEDSIĘBIORSTWA
CZYNNIKI WEWNĘTRZNE	SZANSE	ZAGROŻENIA

F. Plan inwestycji

1. Inwestycje.

Należy przedstawić zakres inwestycji i wydatków koniecznych do rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Należy szczegółowo przedstawić zakres planowanej inwestycji (np. budowa, zakup maszyn i urządzeń, itp.), jak najdokładniej określając przy tym poszczególne koszty. Wskazać jakie efekty przyniesie dana inwestycja (np. wzrost sprzedaży, obniżka kosztów, podniesienie jakości, itp.). Należy opisać zakres kosztów jakie będą ponoszone w początkowym okresie prowadzenia działalności gospodarczej.

Należy opisać aktualny zakres dostępu do środków produkcji, tj. maszyn, urządzeń, zaplecza materiałowego, pomieszczeń, które będą wykorzystywane przy planowanej działalności.

--

2. Sposób wykorzystania jednorazowej dotacji.

Należy wskazać planowane do poniesienia wydatki finansowane ze środków jednorazowej dotacji. Wykaz ma charakter wiążący i w razie akceptacji biznesplanu uczestnik jest uprawniony do poniesienia wydatków wyłącznie wskazanych w poniższym wykazie i w kwotach nieprzekraczających kwot wskazanych w poniższym wykazie.

LP	Wydatek	Finansowanie			Termin poniesienia wydatku*
		Dotacja	Śr. własne	Inne	

* Należy wskazać termin wtedy, gdy ze względu na charakter planowanej działalności gospodarczej może to mieć znaczenie. W przeciwnym wypadku pole pozostawić puste.

3. Sposób wykorzystania wsparcia pomostowego.

Należy przedstawić sposób wydatkowania środków finansowego wsparcia pomostowego. Tabela powinna zawierać spis wydatków przynajmniej w zakresie kategorii (np. czynsz, składka ZUS) oraz szacunkową miesięczną kwotę wydatku. Wykaz ma charakter wiążący w zakresie kategorii wydatków, ale nie w zakresie szacunkowych kwot.

LP	Wydatek	Szacunkowa wysokość

G. Prognozy finansowe

1. Plan przychodów (w razie potrzeby można dodać lub usunąć wiersze)

Produkt/usługa/towar (zgodnie z opisem w p. D.4)	Jednostka miary	Cena jednostkowa (a)	Planowana ilość sprzedaży (b)	Przychód (a*b)
Suma				

2. Rachunek zysków i strat.

Należy opracować prognozy finansowe proponowanej działalności na pierwsze dwa lata działalności)

Rachunek zysków i strat			
Pozycja	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018
A. Przychody ogółem, w tym:			
Sprzedaż produktów i usług			
Sprzedaż materiałów i towarów			
Zmiana stanu produktów			
Zyski nadzwyczajne			
Pozostałe przychody			
B. Koszty ogółem:			
Amortyzacja			
Materiały i energia			
Wynagrodzenia i pochodne			
Zakup usług			
Koszty finansowe (np. odsetki)			
Sprzedaż towarów w cenie nabycia			
Podatki			
Pozostałe koszty			
Straty nadzwyczajne			
C. Dochód (strata) brutto: A-B			
D. Podatek dochodowy			
E. Zysk netto			

Należy wskazać założenia do przyjętych szacunków kosztów.

3. Prognoza przepływów (uproszczona)

	Kategoria	2016	2017	2018	Uwagi/wyjaśnienia
A	Wpływy, w tym:				
1	Dochód netto				
2	Korekta o amortyzację				
3	Otrzymane zaliczki nie zaliczone do przychodów				
4	Kredyty i pożyczki				
5	Dotacja na rozpoczęcie działalności				
6	Wsparcie pomostowe				
B	Wydatki razem, w tym:				
1	Wydatki finansowane z dotacji				
2	Wydatki finansowane ze wsparcia pomostowego				
3	Różnica VAT				
4	Splata kredytów i pożyczek				
5	Zakupy inwestycyjne nie finansowane z dotacji				
C	Środki na początek okresu				
D = A-B	Saldo przepływów				
E = C+D	Środki na koniec okresu				

.....

Miejscowość, data, podpis uczestniczki projektu